INFORME DE ACTIVIDADES - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO: 1.330-12.14-0438 del 21 noviembre 2023
MILDER YANETH VIVEROS URBANO
CONTRATISTA

Santiago de Cali, noviembre 27 de 2023

Doctor:
ANDRÉS FELIPE DÁVILA ABELLA
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad
Gobernación del Valle del Cauca
Cali

Asunto: Informe de Actividades –PRIMERA cuota del contrato de prestación servicios PROFESIONALES No. 1.330-12.14-0438 del 21 de noviembre de 2023.

Cordial saludo,

Por su calidad de Supervisor del Contrato de prestación de apoyo a la gestión No.1.330-12.14-0438 del 21 de noviembre de 2023 entre el Departamento del Valle del Cauca – Secretaría de Desarrollo Económico – y presento a usted la relación de actividades correspondientes al pago de la cuota del mes de NOVIEMBRE de 2023.

> **OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ECONOMISTA EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Fecha de Inicio: 21 de noviembre de 2023
Fecha de Terminación: 31 de Diciembre de 2023

Para el cumplimiento del Contrato de Prestación de apoyo a la gestión relacionado, se han pactado las siguientes obligaciones del Contratista:

1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023. 2. Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio. 3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes. 5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la

Powered by CamScanner

Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial. 6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones para el cumplimiento del contrato:

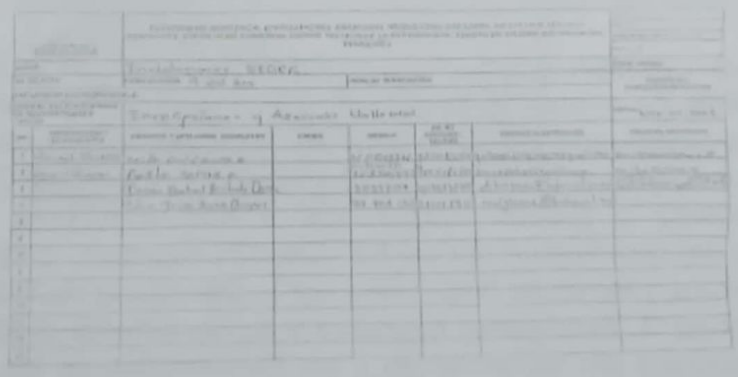
1. Socializar a emprendedores y Mipymes la oferta instiucional de programa ValleINN y los términos de referencia de las convocatorias Fondo ValleINN 2023.

Para el cumplimiento de esta actividad, brindé asesorías a emprendedores, sobre la oferta institucional del programa Valle INN y sus convocatorias, en las instalaciones del SEDEC, especificando aspectos relevantes como:

- Términos de Referencia.
- documentación requerida
- Montos a participar
- Rubros financiables
- Beneficios de Inscribirse al fondo ValleINN 2023 y
- Elaboración del Plan de Negocio.







Powered by CamScanner

2. Brindar asesoria personalizada a emprendedores y Mipymes, en temas de emprendimieto, desarrollo empresarial y formulación de planes de negocio.

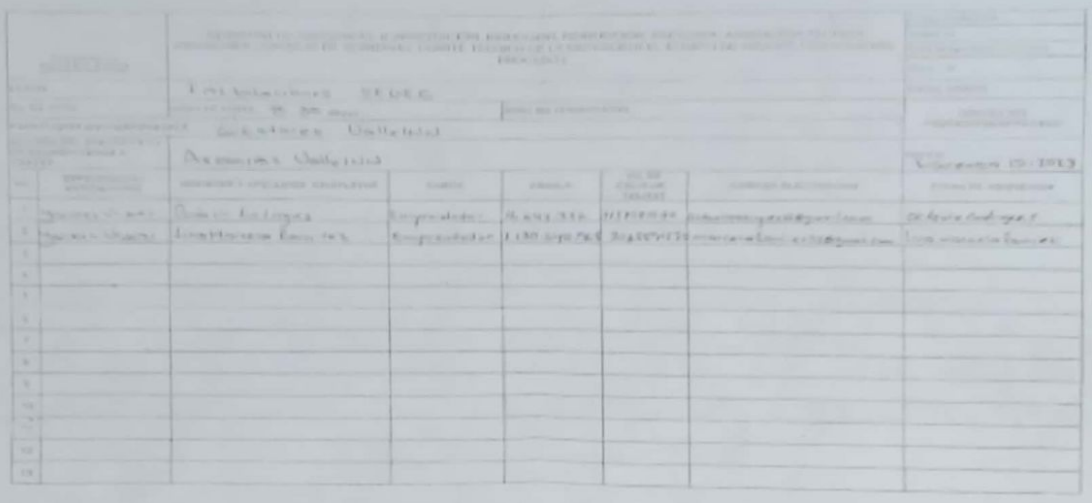
Brindé asesoría a emprendedores sobre la ruta de atención del Programa ValleINN. Los asesoré en temáticas de emprendimiento y formulación de planes de negocio, con base a los lineamientos del programa como son los términos de referencia, los montos establecidos y documentación requerida. Además, se les realizó la inscripción al Formato Cero, encaminados a la participación efectiva de las próximas convocatorias del Programa Valle INN. (Adjunto actas de atención).







Powered by CamScanner



Powered by CamScanner

3. Capacitar en temas de emprendimiento y gestión empresarial a emprendedores y MiPymes, según asignación del coordinador del centro ValleINN asignado, empleando los procesos, procedimientos y formatos dispuestos por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Desarrollé el proceso de capacitación en temáticas de emprendimiento y gestión empresarial con emprendedores y MiPymes, los cuales fueron atendidos por el programa Valle INN en las instalaciones del SEDEC.

4. Acompañar operativa y logísticamente el proceso de entrega de insumos, equipos y/o herramientas a los beneficiarios de los Fondos ValleInn, de acuerdo con los planes de negocio propuestos por los emprendedores y MiPymes.

Esta actividad no fue programada para la vigencia del presente informe.

5. Realizar el cargue periodico de los datos, correspondientes a los servicios brindados a emprendedores y empresarios del Programa ValleINN, segun lineamientos de la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial.

Con el propósito de cumplir con esta actividad, realicé el cargué de los datos, informes, actas y documentos institucionales en el archivo físico asignado para tal fin.

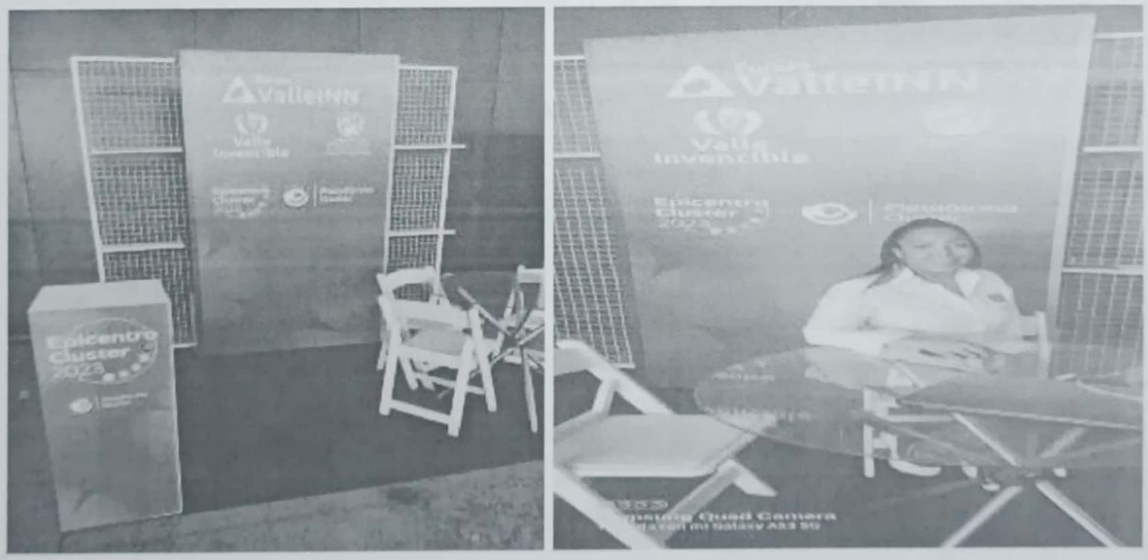
6. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Apoyé en el direccionamiento y acompañamiento de los emprendedores a la Jornada de Pitch que se realizó en las instalaciones del sedec, donde se presentaron las personas seleccionadas para esta segunda fase en la convocatoria de la comuna 20.

Powered by CamScanner



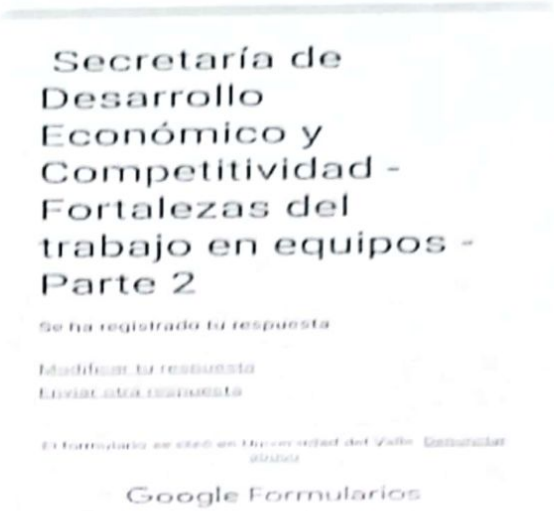
Asistí el día 26 de octubre al evento Epicentro Clúster 2023, realizado por la Cámara de Comercio de Cali en el Centro de Eventos Valle del Pacifico. Es una feria especializada de insumos para las empresas de alimento, moda y belleza. Este es un espacio de relacionamiento donde contamos con un stand, para posicionarnos, dar a conocer los beneficios que ofrece el Fondo ValleINN a los emprendedores y poder generar oportunidad de negocio entre las empresas del sector.



Diligencié las encuestas para la evaluación del programa ValleINN, formuladas por la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad, sobre la Madurez y fortalezas del trabajo en equipo.

Powered by CamScanner





Lo anterior forma parte de lo presentado en el formato de seguimiento de supervisión presentado a la fecha para la cuenta de cobro Nro. 1 del mes de NOVIEMBRE de 2023.

Cordialmente,

MILDER YANETH VIVEROS URBANO
C.C. 31586743

Powered by CamScanner